



KÖZZÉTÉTELI LISTA

1. A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztatást a FELVÉTELI TÁJÉKOZTATÓNK tartalmazza.

<http://10.0.0.8/pages/felveteli.html>

2. Beiratkozásra meghatározott idő, fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

A beiratkozást minden évben a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időpontban tartjuk 8 és 16 óra között.

A fenntartó által engedélyezett osztálylétszámok:

9. évfolyam	5 osztály
10. évfolyam	5 osztály
11. évfolyam	5 osztály
12. évfolyam	5 osztály
13. évfolyam	3 osztály
14. évfolyam	3 osztály

3. A térítési díj, a tandíj, és egyéb díjfizetési kötelezettség mértéke, kedvezményei

Tanulóinknak lehetőségük van a menzai szolgáltatás igénybe vételére. A menzai térítési díjat minden hónap elején kell befizetni az intézményben és a honlapon közzétett időpontokban. Betegség vagy hiányzás kapcsán a visszamondást szintén itt lehet megtenni. A megrendelést és a visszamondást az aktuális napot megelőző munkanapon délelőtt 9:00-ig meg kell tenni. A menza 100%-os térítési díja 440.- Ft / adag, 50%-os térítési díja 220.- Ft / adag. Az intézmény tandíjat nem szed, egyéb díjfizetési kötelezettséget nem írt elő.

4. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai, ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az ÁSZ ellenőrzésének nyilvános megállapítása, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai

Nem rendelkezünk ilyen nyilvános adatokkal.

5. Az intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Az intézmény épülete reggel 6:00 órától este 20:00 óráig tart nyitva. Tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva munkanapokon 7.00 – 15.00-ig. A nyári szünetben az intézményvezetés egy tagja külön beosztás szerint az előre meghatározott ügyeleti napokon 9 és 12 óra között ügyeletet tart az irodában. Szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – az iskolát zárva kell tartani. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre – eseti kérelmek alapján – az igazgató ad engedélyt.

<http://10.0.0.8/pages/dokumentum/dokumentumok.html> - A tanév helyi rendje és Ütemterv 2016-2017.

6. A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai

Intézményünkben a feltöltés napjáig pedagógiai – szakmai ellenőrzés nem történt.

7. Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, Házirendje és Pedagógiai Programja az alábbi linken érhető el: <http://10.0.0.8/pages/dokumentum/dokumentumok.html>

8. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége

<http://10.0.0.8/pages/kozzetétel/kulonoskozz1.html>

9. A nevelő-oktató munkát segítőik száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége

iskolaitkár – 1 fő – ügyintéző titkár

rendszergazda – 1 fő – rendszergazda, hálózati üzemeltető és karbantartó

10. Az országos mérés – értékelés évenkénti eredményei

	2014.	2015.
szövegértés – iskolai	1627	1623
országos átlag	1597	1601
matematika - iskolai	1697	1721
országos átlag	1631	1645

11. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétléssel kapcsolatos adatok

	2014/2015		2015/2016	
	száma	%-a	száma	%-a
Lemorzsolódók	17	2 %	31	4 %
Évismétlők	9	1 %	18	2 %

12. Az érettségi vizsgák átlageredményei

Tantárgy neve	2014	2015	2016
---------------	------	------	------

Angol nyelv	3,6	3,62	3,6
Fizika	3,5	3,44	3,8
Földrajz		4	4
Informatika	3,1	3,54	3,2
Hittan		3,4	3,7
elméleti gazdaságtan		3,82	4
üzleti gazdaságtan		4,5	4,2
magyar nyelv és irodalom	3,6	3,5	3,4
matematika	2,9	2,9	3,4
német nyelv	3	3,69	3,3
testnevelés	3,9	4,04	4,2
történelem	3,4	3,48	3,7

13. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

Intézményünkben a szakkörök száma korlátozott. Ha igény és megfelelő létszám van, az intézményvezető lehetőséget biztosít szakkörök indítására.

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg. A tanulóknak lehetőségük van iskolai sportkör keretében délutáni foglalkozásokon részt venni. A 9-10. évfolyam számára úszásoktatást biztosítunk a város strandján. Heti rendszerességgel gyógytestnevelés és gyógyúszás órákat tartunk. A testnevelő tanárok engedélyével szabadon használható az intézmény kondicionáló terme is.

14. A hétfélig házi feladatok és iskolai dolgozatok szabályai

A hétfélig házi feladatok és iskolai dolgozatok szabályait Pedagógiai Programunk 2. 9 és 2. 10 pontjai tartalmazzák.

A pedagógus a tanuló teljesítményét a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli. Az ellenőrzés formái változatosak. A **röpdolgozat** az adott óra vagy maximálisan az utolsó három óra tananyagából érintheti az osztály egyes tanulóit vagy egészét, a röpdolgozat előzetes bejelentése nem kötelező, a röpdolgozatra a tanuló egy osztályzatot kap. A **számonkérő** dolgozat háromnál több óra anyagából érintheti az osztály egyes tanulóit vagy egészét, előzetes bejelentése legalább két nappal korábban kell, hogy megtörténjen, a tanuló egyetlen osztályzatot kap. A **Témazáró** dolgozat egy vagy több átfogó témakör anyagából jellemzően az osztály egészét érinti, a témazáró dolgozat előzetes bejelentése a dolgozat íratását megelőzően legalább egy héttel korábban kell, hogy megtörténjen, a tanuló egy osztályzatot kap. Az iskolai dolgozatok értékelésének további szabályait házirendünk tartalmazza.

A tanítási órákon jellemzően rendszeres otthoni szóbeli feladatot határozunk meg, amelyet a tanítási órát tartó pedagógusaink egyértelműen közölnek. A szóbeli felkészülés céljából meghatározott feladatokat a következő

tanítási órákon szóbeli, esetenként írásbeli számonkérési formában, illetőleg frontális számonkéréssel ellenőrizzük.

A szóbeli feladatok mellett a legtöbb tantárgyból rendszeresen írásbeli házi feladatokat határozzunk meg, amelyet tanulóinknak általában a következő tanítási órára kell elkészíteniük. Az írásbeli feladatok speciális csoportját alkotják egyes tantárgyak olyan feladatai, amelyek hosszabb időráfordítást igényelhetnek, pl. olvasónapló írása, fél oldalt meghaladó idegen nyelvi fordítási feladat, alkotómunkát igénylő művészeti alkotás elkészítése. Ezekre a tevékenységi formákra általában több időt biztosítunk, mint két tanítási óra között eltelt időtartam.

A hétféligi időszakra is jelölünk ki írásbeli és szóbeli házi feladatot, de ennek mértéke, terjedelme nem haladhatja meg a hétköznapokon is szokásos mértéket.

A szóbeli és írásbeli házi feladatok meghatározásakor a következő elveket követjük. Egy-egy tantárgyból jellemzően annyi szóbeli és írásbeli házi feladatot jelölünk ki, amennyi – átlagos diákjaink képességét és munkabírását, koncentráció képességét figyelembe véve – nem haladja meg a 30 perces munkaidő-igényt. A hosszabb időráfordítást igénylő házi írásbeli feladatokat (olvasónapló, házi dolgozat, stb.) legalább egy héttel az elkészítési határidő előtt kijelöljük. Minden pedagógus köteles figyelembe venni, hogy a tanulónak egy-egy tanítási napra több tantárgyból is készülnie kell.

15. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei. A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Pedagógiai Programunk 1. 9 pontja és Házirendünk 7. számú melléklete tartalmazza. Osztályozó vizsgát minden tanévben április hónapban szervezünk, melyre a jelentkezést a tanulmányi igazgatóhelyettesnek kell leadni. Javítóvizsgát minden év augusztus 22 és 30. között szervezünk.

16. Iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban tanulók létszáma

	Négy évfolyamos										Két évfolyamos		
	szakgimnázium					szakközépiskola					szakképzés		
osztály évfolyam	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C
9.	24	32	31	30	34								
10.						30	28	26	32	32			
11.						29	30	31	29	27			
12.						31	25	28	29	31			
13.											15	17	30
14.											14	14	22